

НАРЕДБА

ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КОНЦЕСИИ В ОБЩИНА САТОВЧА

Отменена с Решение №204 от 31 януари 2017 година

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) С тази наредба се уреждат условията и реда, при които се предоставят концесии на физически и юридически лица, върху обектите по чл. 69 и за дейностите по чл. 70 от ЗОС, провеждането на търговете и конкурсите, сключването и изпълнението на договорите за концесии и контролът върху тази дейност.

(2) При предоставянето на концесии, Общината се ръководи от интересите на териториалната общност, опазването на общинската собственост и околната среда, развитието на икономиката и закрилата на местните и чужди инвестиции.

Чл. 2. (1) Концесията включва предоставянето на вещни, облигационни и други права върху обектите по чл. 69 и във връзка с извършване на дейности по чл. 70 от ЗОС.

(2) Концесията се предоставя чрез:

1. учредяване на особено право на ползване на обектите по чл. 69 и във връзка с извършване на дейности по чл. 70 от ЗОС;

2. даване разрешение за извършване на дейности по чл. 70 от ЗОС;

3. учредяване на особено право на ползване върху обекти по чл. 69 от ЗОС и даване на разрешение за извършване на дейностите по чл. 70 от ЗОС;

ГЛАВА ВТОРА ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КОНЦЕСИИ

Чл. 3. Кметът, заместник-кметовете и общинските съветници имат право да правят предложение за предоставяне на концесии до Общинския съвет.

Чл. 4. (1) Предложението за предоставяне на концесия съдържа:

1. предмет /обект/ на концесията

2. срок и мотиви за предоставяне на концесия;

3. финансови и икономически анализи на концесията;

4. социален анализ на концесията;

5. екологичен анализ на концесията;

6. правен анализ на концесията;

7. други анализи, съобразно предмета и характера на концесията;

(2) Финансовият и икономически анализ съдържа оценка за очакваните приходи и разходи във връзка с концесията, технологичните възможности за осъществяването ѝ, необходимите инвестиции, влиянието върху инфраструктурата и отраслите на икономиката. В него се включват предварителните оценки на цената на концесията, вида, размера и начина на плащане или издължаване на гаранциите за изпълнението на концесионните задължения, и на депозита за участието в търга или в конкурса за определяне на концесионера.

(3) Социалният анализ съдържа оценка на възможностите за осигуряване на работни места на територията на Общината и за квалификация на специалисти.

(4) Екологичният анализ съдържа оценка на въздействието върху околната среда по Закона за опазване на околната среда.

(5) Правният анализ съдържа оценка на обема на предоставяне право и поеманите с концесията задължения и на необходимостта от отчуждаване или обременяване с вещни права на имоти на трети лица.

(6) Други анализи се предоставят, когато специалните закони налагат определени изисквания за предоставяне на права върху обектите по чл.69 и на дейностите по чл. 70 от ЗОС, невключени в анализите по ал. 1, т. 2-5.

Чл. 5. (1) Исканията за започване на процедура по предоставяне на концесия се подава до кмета на Общината от кметовете на кметства и кметските наместници, еднолични търговци и търговски дружества.

(2) Исканията трябва да съдържат:

1. мотиви;

2. удостоверение за съдебна регистрация на търговците;

3. точно посочване на обектите по чл. 69 или дейностите по чл. 70 от ЗОС, за които се правят;

4. срока, за който се иска концесията;

Чл. 6. (1) Исканията се проучват от Дирекция “ТСУ и управление на собствеността”.

(2) При проучването на подадените искания, старши специалист “Управление на собствеността” има право да иска становища от съответните управления на общинската администрация, които са длъжни да му ги предоставят в 15-дневен срок.

(3) Установяването на финансово-икономическата целесъобразност на договора за предоставяне на концесия се възлага по изключение на външни лица, със съответна заповед на кмета на Общината.

Чл. 7. Въз основа на проучванията, Дирекция “ТСУ и управление на собствеността” изготвя в едномесечен срок от получаването на искането, предложение за решение, от името на кмета до Общинския съвет.

Чл. 8. В случаите, когато това е необходимо съгласно разпоредбите на специалните закони, предложението се съгласува със съответните държавни органи.

ГЛАВА ТРЕТА

ПРИЕМАНЕ НА РЕШЕНИЕ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КОНЦЕСИЯ

Чл. 9. (1) Решение за откриване на процедура за предоставяне на концесия се приема от Общинския съвет, взето с мнозинство повече от половината от общия брой на съветниците.

(2) С решението по ал. 1 се определят:

1. предмета на концесията;

2. срока на концесията;

3. вида, размера и начина на плащане на цената на концесията;

4. начина за определяне на концесионера – чрез конкурс или търг;

5. вида, размера и начина на плащане на депозита за участие в конкурса или търга;

6. основни права и задължения на концесията;

7. началният срок и условията за осъществяване на концесията

8. вида и размера на гаранциите за изпълнение на задълженията по договора по концесия; Изисквания, свързани с опазване на околната среда;

9. други изисквания, свързани с характера на концесията;

(3) С решението по ал. 1 се възлага на кмета на общината да организира конкурса или търга.

(4) Решението по ал. 1 се обнародва в “Държавен вестник” и поне един ежедневник.

Чл. 9а. Отдаването на концесия на общинска фирма става с решение на Общински съвет.

Чл. 10. (1) Концесионерът се определя чрез търг или конкурс.

(2) В конкурса или търга могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, регистриране като търговци.

(3) Начинът на избор на концесионер се определя от Общинския съвет с решението по чл. 9, ал. 1.

Чл. 11. (1) Конкурс се организира при необходимост от комплексна оценка за предоставяната концесия.

(2) Търг се организира, когато концесионера се определя само въз основа на предложения размер на цената на концесията.

Чл. 12. (1) Кметът на Общината назначава комисия за провеждане на конкурса или търга, в състав – председател и четири члена, в седемдневен срок от обнародване на решението на Общинския съвет в “Държавен вестник”.

(2) Комисията взема решение с мнозинство повече от половината от общия брой на членовете ѝ.

Чл. 13. Председателят на комисията публикува в поне два централни ежедневника съобщение за конкурса или търга в едномесечен срок от обнародването на решение по чл. 9, ал. 1.

Чл. 14. (1) Комисията одобрява конкурсните или тръжните книжа и определя цената им.

(2) Конкурсът или търгът се провеждат най-рано в тримесечен срок и най-късно в шестмесечен срок от обнародването на решението по чл. 9, ал. 1.

Чл. 15. (1) Заявлението за участие в конкурса или търга е писмено.

(2) Към заявлението се прилагат:

1. удостоверение за регистрация на участника като търговец;

2. извлечение от годишните търговски счетоводни отчети за последните три години;

3. удостоверение за закупени конкурсни или тръжни книжа и внесен депозит по чл. 9, ал.2;

4. декларация за опазване на тайната на сведенията, които се съдържат в конкурсната или тръжната документация.

(3) Ако документите по ал.1 и 2 не отговарят на изискванията, на заявителя се дава седемдневен срок за отстраняване на допуснатите нередности.

Чл. 16. (1) Конкурсните или тръжните книжа съдържат:

1. описание на обекта или на дейността, предмет на концесията;

2. предвиждания размер на инвестицията на концесионера;

3. информация за финансовите, икономическите, екологичните и други параметри на обекта или на дейността – предмет на концесия;

4. правен анализ на ползването на обекта или на осъществяването на дейността;

5. банкови и други гаранции.

(2) Всеки кандидат, който закупува конкурсните или тръжните книжа, подписва декларация за неразпространение на информацията, която представлява търговски или служебна тайна, във връзка с концесията.

(3) При неизпълнение на поетото с декларацията задължение се носи имуществена отговорност по общия ред. В този случай внесенят депозит не се връща.

Чл.17.(1) Председателят свиква комисията на заседание в седемдневен срок от назначаването ѝ.

(2) На първото заседание комисията:

1. определя мястото за провеждане на заседанията е реда на своята работа;

2. определя крайният срок за приемане на документи;

3. определя датата, мястото и часа на провеждане на конкурса или търга;

4. преценява необходимостта от привличане на външни експерти и определя размера на възнаграждението им;

5. подготвя становището по чл. 13, ал. 1;

(3) Комисията преценява необходимостта от по-широко разгласяване на конкурса или търга чрез средствата за масово осведомяване в страната или чужбина.

(4) На заседанията на комисията се води протокол.

ЧАСТ ВТОРА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРС

Чл. 18. (1) Комисията допуска до конкурс всички лица, представили редовни документи, като се произнася с писмено решение в седемдневен срок от изтичането на срока по чл. 17, ал. 1, т. 2.

(2) Решението на комисията по ал. 1 може да се обжалва пред кмета на общината в седемдневен срок от съобщаването му, който взема окончателно решение в 14-дневен срок от сезирането му.

Чл. 19. (1) В определения от комисията срок, допуснатите до участие в конкурса кандидати представят в голям плик своето предложение относно конкурсните изисквания. В малък плик участникът представя запечатан входящ номер на заявлението си. Пликите са еднакви за всички участници и представляват неразделна част от конкурсните книжа.

(2) Комисията организира приемането и съхраняването на предложенията на всички участници в конкурса в определения срок като отбелязва на пликите поредния им номер, датата и часа за участие в конкурса.

(3) Допълнения и изменения в предадените вече предложения не се допускат. Предложенията, представени след определения от комисията срок, не се приемат и не се разглеждат.

Чл. 20. След изтичане на срока за подаване на предложенията на заседание на комисията председателят проверява дали са спазени формалните изисквания за подаване на предложенията, след което отваря пликите.

Чл. 21. (1) При провеждане на присъствен конкурс комисията се запознава предварително с предложенията на кандидатите.

(2) В деня на конкурса кандидатите поотделно - в реда на подаване на заявленията за участие в конкурса, представят устно пред комисията своите писмени предложения при предварително определен от комисията регламент за време на изложението.

(3) Комисията може да поставя допълнително въпроси към кандидатите по време на тяхното устно изложение.

Чл. 22. (1) При провеждането на неприсъствен конкурс, комисията се запознава с писмено направените предложения.

(2) Комисията не може да иска допълнително писмени разяснения по предложенията.

Чл. 23. (1) Членовете на комисията са длъжни да опазват тайната на съдържащата се в предложенията информация, да не изнасят материалите за конкурса извън определеното място за заседаване на комисията и де не дават изявления преди обнародването в "Държавен вестник" на решението на Общинския съвет за определяне на спечелилия конкурс участник.

ЧАСТ ТРЕТА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГ

Чл. 24. (1) При провеждане на таен търг, към тръжните книжа се предоставят еднообразни пликове, в които допуснатите до търга участници, в определения от комисията срок представят запечатани своите предложения относно цената на концесията.

(2) Комисията организира събирането на пликите като отбелязва върху тях входящия номер на заявлението и го вписва в специалния регистър.

(3) След изтичане на срока за подаване на предложенията комисията на свое заседание проверява редовността на тяхното приемане и отваря пликите.

(4) Комисията класира участниците в търга според размера на направените предложения относно цената на концесията.

Чл. 25. (1) При провеждане на явен търг комисията предварително определя стъпка на наддаване, като е включва в тръжните книжа.



(2) Участниците в явния търг лично или чрез упълномощени представители, правят своите предложения устно, в присъствието на всички кандидати.

(3) Председателят на комисията ръководи наддаването. Търгът приключва след трикратно обявяване на най-високото предложение относно цената на концесията.

(4) Търгът не се провежда, когато в определения срок се е регистрирал само един кандидат.

Чл. 26. (1) След приключване на конкурса или търга председателят на комисията в 14-дневен срок представя в Общинския съвет доклад относно резултатите от провеждането му и проект за решение за резултатите от търга.

(2) Комисията оценява и подрежда направените предложения. В доклада се отбелязват, ако има такива, разногласията и особените мнения на членовете на комисията при изготвянето на доклада и се прилагат мотиви, както и офертите на всеки участник в търга или конкурса.

(3) Съдържанието на доклада и предложенията на комисията не се съобщават на кандидатите и не се разгласяват в средствата за масово осведомяване.

Чл. 27. (1) Когато в срока по чл. 17, ал. 2, т.2 постъпи предложение само от един кандидат, срокът за предоставяне на предложения за участие в конкурса или търга може да се удължи до 30 дни със заповед на кмета на Общината. Заповедта за удължаване на срока се публикува в поне един ежедневник.

ГЛАВА ПЕТА

ПРИЕМАНЕ НА РЕШЕНИЕ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОНЦЕСИОНЕР

Чл. 28. (1) Общинският съвет взема решение за определяне на спечелилия конкурс или търга участник.

(2) При вземане на решение по ал. 1 Общинският съвет самостоятелно преценява изложените в доклада на комисията обстоятелства и факти и направените оферти.

(3) В решението по ал. 1 се упълномощава кмета на Общината да сключи договор за концесия с определения за спечелил конкурс или търга участник при определени от Общинския съвет условия.

Чл. 29. (1) Общинският съвет може да прецени, че няма спечелил конкурс участник и взема решение за това.

(2) В случаите по ал. 1, в своето решение Съветът може :

1. да обяви нов конкурс, при спазване на сроковете по чл. 14, ал. 2;

2. да измени решението по чл. 9, ал. 1, като следва процедурата по чл. 12;

3. да приключи процедурата по предоставяне на концесия без определяне на спечелил конкурса участник;

Чл. 30. (1) В решенията по чл.28, ал. 1 и чл. 29, ал. 1 Общинският съвет се произнася и по задържането и освобождаването на депозитите за участие в конкурса.

(2) Задържат се депозитите на спечелилия конкурс или търга участник и на участниците, които се нарушили декларацията за поверителност на информацията или виновно са нарушили условията за провеждане на конкурса.

(3) При сключване на договора за концесия със спечелилия конкурс или търга участник, задържаният депозит се прихваща от цената на концесията.

Чл. 31. Решенията на Общинския съвет по чл. 28, ал.1 и чл. 29, ал. 1 се обнародват в "Държавен вестник".

ГЛАВА ШЕСТА

СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА КОНЦЕСИЯ

Чл. 32. Кметът на Общината и спечелилият конкурс или търга кандидат в едномесечен срок от вземане на решението от Общински съвет по чл. 28, ал. 1 сключват договор за концесия.

Чл. 33. (1) Общинският съвет може да приема решение за провеждане на нов конкурс или търг за същата концесия при не сключване на договор, поради отказ от страна на спечелилият конкурса или търга участник.

(2) Новият търг или конкурс се провежда в сроковете по чл. 11, ал. 4.

Чл. 34. (1) В случаите по чл. 33, ал. 1 Общинският съвет може да приема решение, с което до обяви за спечелил втория класирал се участник в търга или конкурса, като се прилагат съответно чл. 31, и чл. 32.

Чл. 35. (1) Концесионният договор се сключва в писмена форма в четири еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните, един за досието на концесията и един за Гоцеделчевския районен съд.

(2) Концесионният договор подлежи на вписване в съответните нотариални служби.

(3) Заверено копие от договора се изпраща в дирекция “ТСУ и управление на собствеността” за извършване на отметки по актовете за общинска собственост.

Чл. 36. (1) Концесионният договор влиза в сила от момента на подписването му.

(2) Срокът на концесията започва да тече от момента на влизането в сила на концесионния договор.

ГЛАВА СЕДМА

ИЗПЪЛНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА КОНЦЕСИОННИЯ ДОГОВОР

Чл. 37. Концесионерът получава достъп до концесията със съдействието на кмета на Общината или упълномощено от него лице.

Чл. 38. (1) Когато осъществяването на концесията и изпълнението на договора се препятстват или се затрудняват от правата на трети лица, концесионерът може да предприема самостоятелно съответни /правни и физически/ действия за постигане на споразумение с тези лица, като предварително уведоми за това кмета на Общината.

Чл. 39. (1) При последващо възникване на опасност за националната сигурност и отбрана на страната, за околната среда, за защитените със закон територии и обекти и за обществения ред страните по концесионния договор могат:

1. да изменят концесионния договор;

2. да го прекратяват по взаимно съгласие;

3. да го прекратяват едностранно, с писмено предизвестие в подходящ срок, който е уговорен в договора;

Чл. 40. (1) В случаите по чл. 38, ал. 1, т. 1 страните по концесионния договор могат за договарят изменения на отделни негови клаузи, което подлежи на вписване по съответния ред.

(2) При необходимост от съществено изменение на изискванията, включени в решението по чл. 8, Общинският съвет приема решение за изменение на договора за концесия.

Чл. 41. (1) Договорът за концесия се прекратява в случаите по чл. 39 и по чл. 36 от ППЗОС.

(2) При прекратяване без вина на концесионера му се дължи обезщетение в размер, определен в договора за концесия.

(3) Концесионерът няма право за задържане до заплащането на обезщетението по чл. 2

Чл. 42. (1) Контролът по изпълнението на задълженията на концесионера се осъществява от кмета на Общината или упълномощено от него лице.

Д-р ИВАЙЛО МОЛЛОВ

Председател на Общински съвет - Сатовча